

# Mitarbeiterbroschüre A-Z für Tiroler Gemeinden

## INHALTSVERZEICHNIS

1. Allgemeine Umgangsformen
2. Amtsmissbrauch
3. Amtsverschwiegenheit und Auskunftserteilung
4. Ansprechpartner
5. Approbationsbefugnis
6. Arbeitsplatz
7. Arbeitsweise
8. Arbeitszeit
9. Arztbesuche / Therapien / Ambulante Behandlungen
10. Aufenthaltsräume
11. Aufgabenbereiche der Gemeinde
12. (gesetzliche) Beihilfen
13. Behördengänge und Gerichtstermine
14. Berufsordnung der Tiroler Gemeindeamtsleiter
15. Betriebsausflug
16. Betriebsklima
17. Betriebsversammlung
18. Blackout-Handbuch für Betriebliche Notfälle
19. Bote für Tirol
20. Brandschutzbeauftragter
21. Bürgermeister
22. Bürgerservice
23. Datenschutz
24. Datenschutz-Erklärung
25. Dienstantritt
26. Dienstanweisung
27. Dienstausweis
28. Dienstbesprechungen

29. Dienstfahrzeuge
30. Dienstrecht
31. Dienstvertrag
32. Dienstverhinderung durch Krankheit
33. Dienstweg
34. Dienstzeit
35. Einheitsaktenplan (EAP)
36. Einkauf
37. Elektronischer Akt (ELAK)
38. E-Mail-Adresse
39. E-Mail-Verteiler
40. Entlohnung
41. Erste Hilfe
42. Erlässe
43. Fachverband der leitenden Gemeindebediensteten Tirols (FLGT)
44. Fahrtkosten-Vergütung
45. Fehler und Umgang mit Fehlern
46. Fest- und Feiertage
47. (elektronischer) Flächenwidmungsplan
48. Fluchtplan
49. Fortbildungen / Seminare
50. Foto
51. Gefahrenquellen
52. Gemeinde
53. Gemeindeamtsleiter
54. Gemeindegenschaften und -einrichtungen
55. Gemeindegutsagrargemeinschaften
56. Gemeindestruktur
57. Gemeinde-Verwaltungsabgaben
58. Geschäftsordnung der Gemeinde
59. (verbotene) Geschenkannahme
60. Gesetzliche Bestimmungen
61. Gesundheitsförderung
62. Haftung
63. Hoheits- und Privatwirtschaftsverwaltung

64. Homepage
65. ID Austria
66. Intranet
67. (interne) Kommunikation
68. Kommunalsteuer
69. Konflikte - Mobbing
70. Krankenstand
71. Meldepflichten des Dienstnehmers
72. Mentoring des FLGT
73. Merkblatt für die Gemeinden Tirols
74. Mitarbeitergespräch
75. Mitarbeiter-Stammtisch
76. Motivation
77. Mülltrennung
78. Nebenbeschäftigung
79. Ortspolizeiliche Verordnung
80. Pausenregelung
81. Parteienverkehr
82. Personalakt
83. Personalvertretung
84. Pflegeurlaub / Pflegefreistellung
85. Politik und Gemeindeverwaltung
86. Politik der offenen Tür
87. Portal Tirol
88. Post- und Protokollverteiler
89. Probleme und Lösungen
90. Rauch- und Alkoholverbot am Arbeitsplatz
91. Rechtsinformationssystem des Bundes (RIS)
92. Rechtswirksame Eingaben im Gemeindeamt
93. Sicherheit und Sicherheitsfachkraft
94. Sonderurlaub
95. Sonderzahlungen
96. Sorgfaltspflicht des Dienstgebers
97. Stellenausschreibungen
98. Teamarbeit

99. tiris – Tiroler Rauminformationssystem
100. Tiroler Gemeindeverband
101. Gemeindezeitung und internes Mitarbeiterblatt
102. Prüfungsausschuss
103. Unternehmensphilosophie
104. Urlaub
105. Veränderungen
106. Veranstaltungswesen/events
107. Verbesserungsvorschläge
108. Vergaberichtlinien
109. Verordnungen, Erlässe und Bescheide
110. Versicherungen
111. Visitenkarten
112. Weihnachtsfeier
113. Weihnachtsgeld
114. Workflows/Arbeitsabläufe
115. Zeitausgleich - Zeiterfassung
116. Zeitmanagement
117. Zentrales Melderegister (ZMR)
118. (Private freiwillige) Zukunftsvorsorge
119. Zuständigkeiten
120. Zusammenarbeit
121. (wichtige) Kontaktdaten für Gemeindebedienstete von Tiroler Gemeinden